

ZARZĄDZENIE NR 421.....

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia 31 października 2016 roku

w sprawie wprowadzenia „Księgi Znak wraz z Systemem Identyfikacji Wizualnej z okazji 800-lecia Miasta Piotrkowa Trybunalskiego”

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu budowania wizerunku marki miasta Piotrkowa Trybunalskiego poprzez spójną identyfikację wprowadza się „Księgę Znak wraz z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta z okazji 800-lecia miasta Piotrkowa Trybunalskiego”, zwaną dalej „Księgą”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się komórki organizacyjne Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego do stosowania niniejszego zarządzenia we wszystkich działaniach informacyjnych i promocyjnych prowadzonych zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze, w szczególności:

- 1) obowiązkiem umieszczenia elementów systemu identyfikacji wizualnej miasta Piotrkowa Trybunalskiego na papierach firmowych, kopertach, zaproszeniach, biletach, kartach VIP, akredytacjach dla mediów, ulotkach, plakatach, billboardach reklamujących imprezę, reklamach w mediach, na stronach internetowych oraz innych dostępnych nośnikach reklamy używanych podczas projektu;
- 2) obowiązkiem zamieszczania informacji oraz podania odnośnika do strony internetowej miasta Piotrkowa Trybunalskiego www.piotrkow.pl na stronie internetowej projektu;
- 3) obowiązkiem ekspozycji elementów systemu identyfikacji wizualnej miasta Piotrkowa Trybunalskiego na stojakach, banerach wokół obiektu, bramie wejściowej, na scenie lub estradzie, na ścianie stanowiącej tło podczas konferencji prasowych i wywiadów, na tablicach wyników i na stanowiskach sędziowskich podczas imprez sportowych oraz innych dostępnych nośnikach reklamy używanych podczas danego projektu;
- 4) obowiązkiem promowania w mediach będących patronami projektu;
- 5) obowiązkiem zamieszczenia listu powitalnego na pierwszej stronie folderu, biuletynu lub programu projektu, sformułowanego przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
- 6) z prawem do emisji reklamy miasta Piotrkowa Trybunalskiego w wersji audio i wideo podczas działania promocyjnego towarzyszącego projektowi;
- 7) zagwarantowania prawidłowego rozmieszczenia materiałów reklamowych podczas działania promocyjnego towarzyszącego projektowi;
- 8) zagwarantowania przygotowania i produkcji materiałów prasowych promujących projekt;
- 9) zagwarantowania pełnego raportu z działań promocyjnych obejmującego monitoring mediów, w tym gromadzenia dokumentacji potwierdzającej działania promocyjne w mediach;
- 10) zagwarantowania innych uprawnień stosownie do wynegocjowanych warunków.

§ 3

1. Zobowiązuje się komórki organizacyjne Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego do przedstawienia do Referatu Kultury, Sportu i Promocji Miasta drogą elektroniczną:

- 1) umów, które zawierają zapisy dotyczące promocji miasta,

- 2) projektów materiałów promocyjnych, w celu akceptacji ich pod względem zgodności z Księgą Znaku wraz z Systemem Identyfikacji Wizualnej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego;
 - 3) sprawozdań z realizacji działań promocyjnych po zakończeniu danego projektu (w terminie 30 dni roboczych po zakończeniu projektu).
2. Na konsultacje umów i projektów Referat Kultury, Sportu i Promocji Miasta zastrzega sobie okres przynajmniej 7 dni roboczych.
 3. Zobowiązuje się jednostki organizacyjne Miasta oraz spółki z udziałem Miasta do stosowania Księgi Znaku wraz z Systemem Identyfikacyjnej Wizualnej Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia, w zakresie pkt 1-2 zgodnie z zasadami określonymi w § 2 zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz jednostek organizacyjnych Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 listopada 2016 roku.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Andrzej Kacperek
WICEPREZYDENT MIASTA